

NORMATIVA PER A LES ELECCIONS D'ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LEGIATS DE LES UNITATS BÀSIQUES

Acord núm. 7/2004 del Claustre Universitari, pel qual s'aprova la normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques.

- Document aprovat pel Claustre Universitari. Sessió de 16/4/2004 i 13/5/2004.

DOCUMENT ANNEX CU 7/4 2004

Acord núm. 9/2009 del Claustre Universitari, pel qual s'aprova la modificació de la normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques, relativa a les votacions electròniques.

- Document informat favorablement per la Comissió de Reglaments del dia 9/10/2009.
- Document aprovat pel Claustre Universitari del dia 26 i 30/11/2009.

DOCUMENT CU 6/11 2009

Secretaria General
16 d'abril i 13 de maig de 2004

Secretaria General
26 i 30 de novembre de 2009

<p style="text-align: center;">NORMATIVA PER A LES ELECCIONS</p> <p style="text-align: center;">D'ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LEGIATS DE LES</p> <p style="text-align: center;">UNITATS BÀSIQUES</p>

PRESENTACIÓ

Els Estatuts de la Universitat que van entrar en vigor el 7 d'octubre doten l'activitat universitària d'un nou marc legal i en concret regulen, conjuntament amb la resta de normativa legal vigent, aspectes relatius a les condicions d'elecció dels òrgans unipersonals i col·legiats de la nostra universitat.

El Claustre Universitari de 18 de desembre de 2003 va aprovar l'acord 8/2003 pel qual s'encarregava a la Comissió de Reglaments l'elaboració de les línies generals per a l'adaptació dels reglaments de les unitats bàsiques.

En el marc dels Estatuts, la proposta de línies generals ha de recollir les condicions legals per a l'elecció dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats, proposta que s'ha de complementar amb una normativa general que reguli els processos electorals de la Universitat.

Per tant, el document que aquí es presenta és fruit de la voluntat de complementar les línies generals dels reglaments de les unitats amb els aspectes que, tant a la legislació electoral i administrativa com als Estatuts de la UPC, regulen i garanteixen les condicions en les quals s'han de realitzar les eleccions a la Universitat.

Amb aquesta voluntat, ara es presenta el resultat de la primera fase de treball, que en el títol 1 i el títol 2 recull normativa de règim electoral i d'organització i procediment electoral, i en el títol 3 i el títol 4 recull normatives relatives a l'elecció a òrgans col·legiats i unipersonals de les unitats bàsiques.

Aquest primer document, necessàriament, s'haurà d'ampliar en una segona fase de treball de la Comissió de Reglaments, amb els títols que complementin la regulació de la normativa general electoral de la Universitat no recollida en aquest text, així com els aspectes concrets de les eleccions dels membres del Claustre Universitari i del Consell de Govern de la Universitat, i la normativa per a l'elecció de rector o rectora.

Al seu dia, els nous títols, una vegada elaborats per la Comissió de Reglaments, se sotmetran a l'aprovació del Claustre Universitari, d'acord amb el procediment que sigui aplicable.

SUMARI

TÍTOL 1. Règim electoral

Capítol 1. Disposicions generals

- Article 1. Àmbit d'aplicació
- Article 2. Dret de sufragi
- Article 3. Electores o electors i elegibles
- Article 4. Causes d'inelegibilitat i d'incompatibilitat
- Article 5. Regla de fraccions més grans

Capítol 2. Òrgans electorals

Secció 1. Disposicions generals

- Article 6. Òrgans electorals
- Article 7. Incompatibilitats

Secció 2. Junta Electoral d'Universitat

- Article 8. Regulació de la Junta Electoral d'Universitat

Secció 3. Juntes electorals de les unitats bàsiques

- Article 9. Competències
- Article 10. Composició de les juntes electorals de centres docents, de departaments i d'instituts universitaris de recerca
- Article 11. Mandat
- Article 12. Funcionament
- Article 13. Reclamacions

TÍTOL 2. Organització i procediment electoral de les unitats bàsiques

Capítol 1. Organització

Secció 1. Censos

- Article 14. Elaboració dels censos
- Article 15. Reclamacions

Secció 2. Interventores i interventors

- Article 16. Interventores i interventors

Secció 3. Meses electorals

- Article 17. Constitució

Article 18. Funcionament

Capítol 2. Procediment electoral

Secció 1. Convocatòria

Article 19. Convocatòria

Article 20. Altres actes o consultes el dia de les eleccions

Article 21. Presentació de candidatures

Article 22. Proclamació de candidatures

Article 23. Campanya electoral

Secció 2. Votacions

Article 24. Votació

Article 25. Vot anticipat

Article 26. Tancament de la votació

Secció 3. Escrutini i proclamació de representants electes

Article 27. Càmput

Article 28. Actes

Article 29. Proclamació de representants electes

TÍTOL 3. Elecció a òrgans col·legiats de les unitats bàsiques.

Capítol 1. Disposicions generals

Article 30. Convocatòria

Article 31. Calendari

Article 32. Candidatures

Article 33. Paperetes

Article 34. Procediment de votació

Article 35. Jornada electoral

Article 36. Procediment per a l'elecció de les estudiantes i els estudiants.

Article 37. Proclamació de candidates o candidats electes

TÍTOL 4. Elecció i designació dels òrgans unipersonals de centres docents, de departaments i d'instituts universitaris de recerca

Capítol 1. Disposicions generals

Article 38. Convocatòria

Article 39. Votació

Article 40. Pèrdua de la condició de representant. Vacants

Capítol 2. Degà o degana o director o directora de centre docent

Article 41. Elecció, convocatòria i actes

Capítol 3. Director o directora de departament

Article 42. Elecció, convocatòria i actes

Capítol 4. Director o directora d'institut universitari de recerca

Article 43. Designació, convocatòria i actes

TÍTOL 5. Votació electrònica per a les eleccions dels òrgans unipersonals dels centres docents, i membres dels òrgans col·legiats de les unitats bàsiques

Capítol 1. Disposicions generals

Article 44. Votació electrònica remota

Article 45. Sistema informàtic electoral

Article 46. Duració del període de la votació electrònica

Article 47. Instruccions per efectuar la votació electrònica

Article 48. Definicions

Capítol 2. Organització i procediment

Secció 1. Equip de suport responsable del manteniment del vot electrònic

Article 49. Equip de suport responsable del manteniment del vot electrònic

Secció 2. Mesa electoral electrònica

Article 50. Mesa electoral electrònica de la unitat bàsica

Article 51. Funcions de la mesa electoral electrònica de la unitat bàsica

Secció 3. Votació electrònica anticipada

Article 52. Votació electrònica anticipada

Article 53. Operacions prèvies a la votació electrònica i inici de la votació electrònica anticipada

Secció 4. Votació electrònica

Article 54. Operacions prèvies a la votació electrònica i inici de la votació electrònica

Article 55. Operacions prèvies a la votació electrònica i inici de la votació electrònica, en cas que la Mesa electoral electrònica no s'hagi constituït prèviament

Article 56. Pantalla de votació

Article 57. Votació electrònica

Secció 5. Escrutini electrònic

Article 58. Escrutini del vot electrònic

Secció 6. Publicació dels resultats

Article 59. Publicitat dels resultats de la votació electrònica

Secció 7. Destrucció i custòdia dels vots electrònics i de les claus criptogràfiques

Article 60. Destrucció dels vots electrònics i de les claus desxifrades

Article 61. Custòdia dels vots electrònics i de la clau desxifradora

Secció 8. Incidències tècniques

Article 62. Incidències durant el procediment de votació electrònica

Disposició addicional 1. Sistema informàtic electoral

Disposició addicional 2. Aplicació del sistema de votació electrònica

Disposició addicional 3. Informació i formació

Disposició transitòria única. Convivència sistemes de votació tradicional i electrònic

Disposició final primera

Disposició final segona

Annex. Definicions

<p style="text-align: center;">NORMATIVA PER A LES ELECCIONS</p> <p style="text-align: center;">D'ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LEGIATS DE LES</p> <p style="text-align: center;">UNITATS BÀSIQUES</p>

TÍTOL 1. Règim electoral

Capítol 1. Disposicions generals

Article 1. Àmbit d'aplicació

Aquest reglament s'aplica als processos electorals que tenen com a finalitat l'elecció dels òrgans unipersonals de govern i representació, i els membres electes dels òrgans col·legiats de govern i representació de les unitats bàsiques, sense perjudici del que estableixen els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, altres reglaments específics i els reglaments de les unitats.

Article 2. Dret de sufragi

1. Tenen dret de sufragi actiu i passiu tots els membres de la comunitat universitària que compleixen els requisits exigits en cada cas en la data de convocatòria de les eleccions i que figuren en el cens electoral. Les eleccions es realitzen mitjançant sufragi universal, lliure, directe i secret.

2. El dret de sufragi és personal i intransferible, i mai no pot exercir-se per delegació.

Article 3. Electores o electors i elegibles

1. Són electores o electors i elegibles les persones que figuren en el cens electoral, d'acord amb els requisits següents:

- a) El personal docent i investigador en actiu¹ a la Universitat Politècnica de Catalunya.
- b) El personal d'administració i serveis en actiu a la Universitat Politècnica de Catalunya.
- c) Les estudiantes i els estudiants matriculats de plans d'estudis corresponents a:
 - c-1) Ensenyaments encaminats a l'obtenció de títols universitaris de caràcter oficial i amb validesa a tot el territori de l'Estat.
 - c-2) Ensenyaments encaminats a l'obtenció de títols propis² de la mateixa universitat.

¹ Es defineix com a personal en actiu: el personal funcionari que està en alguna de les circumstàncies enumerades a l'article 3 del Reial decret 365/1995, de 10 de març, relatiu a les situacions administratives, o la disposició que pugui substituir-lo.

2. En els casos *a* i *b* no s'inclou el personal de la Universitat Politècnica de Catalunya que està en situació de comissió de serveis a altres organitzacions públiques diferents de la UPC.

3. Les persones que ocupen una plaça interinament formen part del mateix col·legi o sector electoral que el personal funcionari o el personal fix.

Article 4. Causes d'inelegibilitat i d'incompatibilitat

1. Les causes d'inelegibilitat i d'incompatibilitat són les que estableixen les lleis, els Estatuts i aquesta normativa i la que la complementi.

2. En les eleccions a un mateix òrgan ningú no es pot presentar per més d'un sector.

Article 5. Regla de fraccions més grans

Quan les normatives fan referència al repartiment proporcional s'entén, llevat que es digui el contrari, que s'aplica la regla de les fraccions més grans.

La regla de les fraccions més grans (o dels residus més grans) s'aplica de la manera següent:

- a) Atès el nombre de places que s'han d'assignar, les opcions (sectors o candidatures, segons el cas) a què s'han d'assignar i el nombre d'elements de cada opció (persones o vots, segons el cas), es calcula el nombre de places que correspondria a cada opció en un repartiment estrictament proporcional, és a dir, calculat com si les places es poguessin fraccionar. En resulta un valor numèric associat a cada opció, el qual pot ser enter o pot constar d'una part entera i una part decimal.
- b) S'assigna a cada opció un nombre de places igual a la part entera del valor associat a l'opció.
- c) Les places restants, si n'hi ha, s'assignen, d'una en una, a les opcions, per l'ordre, de major a menor, corresponent al de les parts decimals dels valors associats.

Capítol 2. Òrgans electorals

Secció 1. Disposicions generals

Article 6. Òrgans electorals

Els òrgans electorals de la Universitat són la Junta Electoral d'Universitat i les juntes electorals de les unitats bàsiques.

Article 7. Incompatibilitats

1. L'actuació com a membre de la Junta Electoral d'Universitat o de la Junta Electoral d'una unitat bàsica és incompatible amb la de candidat o candidata a un òrgan unipersonal o col·legiat d'aquesta unitat bàsica.

² Títol propi: definit per acord 10/2004 del Consell de Govern de 30 de gener de 2004.

2. En el cas que el secretari o la secretària de la unitat es presenti com candidat o candidata, ha d'abstenir-se en tot el procés electoral. El degà o la degana o el director o la directora de la unitat ha de nomenar un suplent o una suplent perquè realitzi les funcions de secretari o secretària relatives al procés electoral. S'ha d'informar d'aquest nomenament a l'òrgan col·legiat de la unitat que correspongui.

3. Els vocals de les juntes electorals de les unitats tenen el suplent o la suplent corresponent, que passa a ocupar el càrrec per cessament del titular quan aquest concorre a unes eleccions de competència de la Junta a la qual pertany o en cas d'absència justificada del titular. Aquests dos últims supòsits no impliquen la pèrdua de la condició de membre de la Junta.

4. Si el secretari o la secretària d'aquestes juntes concorre a les eleccions, n'assumeix les funcions la persona que designa el president o la presidenta de la Junta.

Secció 2. Junta Electoral d'Universitat

Article 8. Regulació de la Junta Electoral d'Universitat

1. La Junta Electoral d'Universitat disposa d'un reglament propi, que aprova el Claustre Universitari a proposta de la Comissió de Reglaments del Claustre Universitari.

2. La naturalesa, el funcionament i totes les qüestions relatives a la Junta Electoral d'Universitat no previstes en aquest reglament estan regulats en el seu propi reglament.

Secció 3. Juntes electorals de les unitats bàsiques

Article 9. Competències

Les juntes electorals d'unitats bàsiques resolen les qüestions que se'ls plantegen respecte als processos electorals per a l'elecció dels òrgans unipersonals i dels membres electes dels òrgans col·legiats de les unitats.

Article 10. Composició de les juntes electorals de centres docents, de departaments i d'instituts universitaris de recerca

1. Les juntes electorals de centre docent tenen la composició següent:

- Dos membres del personal docent i investigador, elegits per sorteig públic entre el personal docent i investigador membre de la Junta de Centre, una vegada exclosos el degà o la degana/el director o la directora i el secretari o la secretària del centre docent.
- Un estudiant o una estudiant, elegit o elegida per sorteig públic entre les estudiantes i els estudiants de la Junta de Centre, d'acord amb el que s'especifica a l'article 3 d'aquest reglament.
- Un membre del personal d'administració i serveis, elegit per sorteig entre els membres d'aquest sector a la Junta de Centre.

- El secretari o la secretària del centre docent, que la presideix.
2. Les juntes electorals de departament tenen la composició següent:
 - Dos membres del personal docent i investigador, elegits per sorteig entre el personal docent i investigador membres del Consell de Departament, una vegada exclosos el director o la directora i el secretari o la secretària del departament.
 - Un estudiant o una estudiant, elegit o elegida per sorteig, entre les estudiantes i els estudiants membres del departament.
 - Un membre del personal d'administració i serveis, elegit per sorteig entre els membres d'aquest sector al Consell de Departament.
 - El secretari o la secretària del departament, que la presideix.
 3. Les juntes electorals d'institut universitari de recerca tenen la composició següent:
 - Dos membres del personal docent i investigador, elegits per sorteig entre el personal docent i investigador membres del Consell de l'Institut, una vegada exclosos el director o la directora i el secretari o la secretària de l'institut.
 - Un estudiant o una estudiant, elegit o elegida per sorteig entre les estudiantes i els estudiants membres de l'institut.
 - Un membre del personal d'administració i serveis, elegit per sorteig entre els membres d'aquest sector al Consell de l'institut.
 - El secretari o la secretària de l'institut, que la presideix.

Article 11. Mandat

La durada del mandat dels membres electius de les juntes electorals de centres docents, de departaments i d'instituts universitaris de recerca és la mateixa que el període de vigència dels seus òrgans col·legiats.

Article 12. Funcionament

1. Les juntes electorals de centres docents, de departaments i d'instituts universitaris de recerca són convocades per la persona que les presideix.
2. Els membres de les juntes electorals de centres docents, de departaments i d'instituts universitaris de recerca elegeixen, entre ells, un secretari o una secretària, que exerceix les funcions pròpies d'aquest càrrec.
3. L'assistència a les sessions de la Junta Electoral té caràcter personal i és indelegable.
4. Per prendre acords cal que el nombre d'assistents sigui més gran que la meitat dels membres de la Junta Electoral.
5. Els acords es poden prendre per consens o per majoria simple. En cas d'empat en les votacions, decideix el vot de qualitat del president o la presidenta de la Junta.

Article 13. Reclamacions.

Contra les resolucions de les juntes electorals de les unitats bàsiques que resolen reclamacions i impugnacions es pot interposar una reclamació en el termini de deu dies hàbils davant la Junta Electoral d'Universitat.

TÍTOL 2. Organització i procediment electoral de les unitats bàsiques

Capítol 1. Organització

Secció 1. Censos

Article 14. Elaboració dels censos

1. Per exercir el dret al sufragi cal estar inclòs o inclosa en el cens electoral de la unitat bàsica, en la data prevista al calendari de les eleccions.
2. Formen part del cens de personal docent i investigador i del cens de personal d'administració i serveis les persones adscrites a la unitat bàsica, d'acord³ amb els Estatuts de la Universitat.
3. Per a l'elaboració dels censos relatius a les estudiantes i els estudiants es té en compte el que preveu l'article 3.1.c d'aquest reglament.
4. Cada elector o electora ha de figurar únicament en el cens d'un dels sectors que s'estableixen al procediment de la convocatòria de l'elecció que correspongui, en funció de la seva vinculació.
5. Si alguna persona forma part al mateix temps de més d'un sector dels que s'estableixen a la normativa per a l'elecció, s'ha d'assignar, a l'efecte de l'elaboració del cens, al sector que correspongui atenent la seva vinculació laboral.
6. L'elaboració, la revisió i la publicació dels censos electorals corresponen a les secretàries o els secretaris de la unitat bàsica.
7. Les llistes del cens s'exposen públicament pels mitjans previstos en la normativa vigent, com a mínim quinze dies hàbils d'antelació a la celebració de les votacions.

Article 15. Reclamacions

1. Totes les persones titulars del dret al sufragi estan legitimades per interposar una reclamació davant el secretari o la secretària de la unitat bàsica, en el termini de tres dies hàbils des de la publicació del cens, tant per inclusió com per omisió indegudes.

2. La Junta Electoral de la unitat resol les reclamacions i publica el cens definitiu d'acord amb els terminis previstos en el procediment que regula l'article 19 d'aquesta normativa.

³ En el cas dels centres docents, s'hi apliquen els articles 19, 72 (3r paràgraf) i 164 dels Estatuts. En el cas dels departaments, s'hi apliquen els articles 23 i 164 dels Estatuts. En el cas dels instituts universitaris de recerca, s'hi apliquen els articles 28 i 164 dels Estatuts.

Secció 2. Interventores i interventors

Article 16. Interventores i interventors

1. Les candidates o els candidats, tant a òrgans col·legiats com a òrgans unipersonals, poden nomenar un interventor o una interventora a cada mesa electoral on es pugui votar la seva candidatura.
2. Per a la designació d'interventor o interventora s'ha de figurar en el cens electoral de la unitat bàsica.
3. L'interventor o la interventora de cada candidatura pot assistir a la mesa electoral i pot participar en les seves deliberacions amb veu però sense vot.
4. La condició d'interventor o interventora és compatible amb la de candidat o candidata, però no és compatible amb la de membre de la mesa electoral.

Secció 3. Meses electorals.

Article 17. Constitució

Totes les eleccions objecte d'aquest reglament, requereixen que es constitueixi una mesa electoral.

1. Els membres de les meses electorals són designats per sorteig públic i són nomenats pel secretari o la secretària de la unitat.
2. La mesa es constitueix sempre amb la presència d'un president o una presidenta i dos vocals.
3. Els membres de la mesa han de formar part del cens de la unitat bàsica corresponent.
4. Cap persona candidata a les eleccions no pot ser membre d'una mesa electoral.
5. El president o la presidenta i els dos membres vocals de cada mesa electoral, així com els suplents o les suplents corresponents, es reuneixen mitja hora abans de l'inici de la votació.
6. Si el president o la presidenta no s'hi presenta, assumeix la presidència el suplent o la suplent i, si tampoc no hi és, el primer o la primera i el segon o la segona vocal, successivament.
7. Abans d'iniciar les votacions, el president o la presidenta estén una acta de constitució de la mesa, que han de signar tots els membres de la mesa i les interventores i els interventors, i dóna una còpia de l'acta a l'interventor o la interventora que ho sol·liciti. En l'acta s'especifica el nom de les persones que han constituït la mesa.

Article 18. Funcionament

Correspon a les meses electorals:

- a) Vetllar per la puresa del sufragi.
- b) Presidir i ordenar la votació.
- c) Verificar la identitat dels votants.
- d) Realitzar l'escrutini i elaborar l'acta corresponent.

Durant les votacions, sempre hi han de ser presents un mínim de dos membres de la mesa.

Els membres de les meses electorals poden substituir-se de la manera que convinguin per acord intern de la mesa.

Capítol 2. Procediment electoral

Secció 1. Convocatòria

Article 19. Convocatòria

1. Les eleccions es convoquen abans dels 30 dies hàbils anteriors a l'acabament del mandat dels òrgans unipersonals o dels membres dels òrgans col·legiats. Mentre no s'ha elegit els nous representants o les noves representants, continuen en funcions els anteriors o les anteriors.

2. La convocatòria fixa la data de celebració de les eleccions, les quals han de tenir lloc entre els 20 i els 60 dies hàbils següents a la data de la publicació de la convocatòria si es tracta d'un òrgan col·legiat i entre els 20 i els 40 dies hàbils següents en el cas d'un òrgan unipersonal.

3. A partir de la data de convocatòria d'eleccions s'obre un procés que consta de les fases següents: exposició de censos, presentació de candidatures, campanya electoral i votació.

4. S'estableix el règim electoral que ha de determinar el procediment i el calendari:

Procediment:

- Es determina el tipus d'elecció que es convoca i les persones representants que s'ha d'elegir.
- Es determina el procediment per a l'elecció o les eleccions, que ha d'especificar el procediment i el calendari d'elecció en dues voltes.
- Es fan públics els mitjans pels quals es fa difusió de la informació relativa als procediments del procés electoral.

Calendari d'eleccions, que haurà de determinar, com a mínim:

- la data de l'elecció o eleccions,
- la data d'establiment dels censos,

- el termini d'exposició de censos, amb els períodes de reclamacions i rectificacions,
- la data d'exposició del cens definitiu,
- la data d'inici de presentació de candidatures (que és, com a mínim, el dia hàbil següent a la data d'exposició del cens definitiu),
- el termini de presentació de candidatures i la data de proclamació, incloent-hi els períodes de reclamacions,
- els terminis de la campanya electoral,
- l'horari de la jornada electoral,
- la data de proclamació de les candidates i els candidats electes, incloent-hi els períodes de reclamació.

5. L'òrgan competent de la unitat bàsica publica la resolució de la convocatòria de les eleccions el dia hàbil següent a la data en què s'ha pres l'acord, pels mitjans admesos en la normativa a què fa referència l'apartat anterior.

Article 20. Altres actes o consultes el dia de les eleccions

1. Si es vol realitzar consultes o altres actes de participació de la comunitat universitària el mateix dia d'unes eleccions, s'han de comunicar a la Junta Electoral corresponent com a mínim dos dies hàbils abans del dia de les eleccions, sense perjudici d'altres comunicacions que els organitzadors hagin de realitzar a les autoritats acadèmiques competents.

2. La Junta Electoral corresponent vetlla perquè aquestes activitats no puguin alterar el decurs de les eleccions i perquè no es realitzin en el mateix espai o en els llocs d'accés a les meses electorals.

Article 21. Presentació de candidatures

1. Les candidatures es presenten signades per les persones candidates, en el termini previst a la normativa d'eleccions corresponent.

2. Quan alguna persona candidata està absent de la Universitat, per causa justificada, pot fer arribar la seva candidatura d'acord amb els procediments legalment previstos.

3. Les candidates i els candidats poden manifestar la seva afiliació a una associació o agrupació electoral. Si la denominació de l'associació o l'agrupació electoral inclou les sigles d'alguna entitat públicament reconeguda, cal presentar l'autorització d'aquesta entitat.

Article 22. Proclamació de candidatures

1. Una vegada comprovades les condicions d'elegibilitat de les persones sol·licitants, el secretari o la secretària de la unitat bàsica fa la proclamació provisional de candidatures en un termini no superior a cinc dies hàbils des que acaba el termini de presentació de candidatures.

2. El secretari o la secretària publica, on correspon, la llista de candidatures provisional, pels mitjans admesos en la normativa vigent. Les reclamacions contra aquestes llistes han de presentar-se dins dels tres dies hàbils següents

al dia en què s'han publicat. Les reclamacions han de ser resoltes en el termini d'un dia hàbil.

3. Resoltes les possibles reclamacions que s'hagin presentat, el secretari o la secretària fa immediatament la proclamació definitiva de candidatures.

4. Les llistes de candidatures s'exposen pels mitjans admesos a la normativa d'elecció, fins al dia de la votació.

5. Les persones candidates poden retirar les seves candidatures fins a vint-i-quatre hores abans de l'hora de la votació, mitjançant un escrit adreçat a la Junta Electoral de la unitat bàsica, que ha de comunicar aquesta circumstància a les meses electorals i n'ha d'informar l'electorat.

Article 23. Campanya electoral

1. Les candidates o els candidats poden realitzar una campanya electoral dins els terminis especificats en el calendari electoral.

2. Si l'elecció es realitza en el decurs de la reunió d'un òrgan col·legiat, les candidates o els candidats poden intervenir davant de l'òrgan col·legiat que correspongui durant la sessió convocada per a l'elecció, prèviament a la votació, en un ordre establert per sorteig realitzat pel secretari o la secretària de la unitat bàsica.

3. En les eleccions a òrgans unipersonals i a òrgans col·legiats s'han de facilitar equitativament a les candidates i els candidats que ho sol·licitin locals per fer-hi actes electorals.

4. El procediment per a l'elecció ha de preveure que hi hagi taulers d'anuncis per a l'exposició de la propaganda electoral per a les candidates i els candidats. Les candidates i els candidats poden sol·licitar, per a la campanya, l'ús de llistes de distribució tancades al cens que correspongui.

5. Si el mètode d'elecció és per sufragi universal, la normativa d'elecció ha de preveure una jornada de reflexió prèvia a la jornada electoral.

Secció 2. Votacions

Article 24. Votació

1. Les votacions es fan davant la mesa corresponent, mitjançant una urna, per salvaguardar el secret del vot.

2. Constituïda la mesa, s'obre la votació a l'hora especificada a la convocatòria i continua sense interrupció fins a l'hora de tancament, llevat que, abans d'aquesta, hagin votat la totalitat de les electores i els electors del cens que hi correspongui. Les votacions per als càrrecs de director o directora de

departament i d'institut universitari de recerca es fan, pel procediment que determina la convocatòria, en el transcurs d'una reunió de l'òrgan col·legiat al qual competeix l'elecció. L'elecció de degà o degana i director o directora d'un centre docent es fa per sufragi universal d'acord amb el seu reglament i el procediment que determina la convocatòria.

3. Les electores i els electors únicament poden votar a favor de candidates o candidats que han estat proclamats en els terminis previstos reglamentàriament.

4. Les electores i els electors han d'identificar-se davant la mesa electoral amb un document que n'acrediti el nom i els cognoms. Després que els membres de la mesa han comprovat que consta a les llistes del cens, l'elector o l'electora lliura la papereta de vot al president o la presidenta de la mesa, que la diposita dins l'urna.

5. Les interventores i els interventors també poden fer la comprovació que fan els membres de la mesa que s'especifica a l'apartat anterior.

Article 25. Vot anticipat

Els votants que prevegin la impossibilitat d'emetre el seu vot en la data en què es fa l'elecció o les eleccions, poden emetre'l pel procediment de vot anticipat següent:

1. L'elector o l'electora adreça al secretari o la secretària de la unitat bàsica un sobre tancat al dors del qual han de figurar el seu nom i els cognoms i la signatura i el número de DNI o del document identificatiu equivalent.

Aquest sobre tancat ha de contenir una fotocòpia del DNI o d'un altre document identificatiu equivalent i el sobre tancat i en blanc amb la papereta oficial de vot a l'interior.

El vot s'ha de lliurar personalment, en presència del secretari o la secretària de la unitat bàsica o del membre de la mesa electoral que el secretari o la secretària hagi designat a l'efecte, en un termini que finalitza el dia hàbil anterior al de les eleccions.

2. Si un elector o una electora no pot emetre el seu vot de manera presencial, s'ha de comunicar aquesta circumstància al secretari o la secretària de la unitat bàsica. El secretari o la secretària ha d'habilitar els mitjans per fer-li arribar els sobres abans esmentats abans, de manera que l'elector o l'electora pugui lliurar en el termini establert a l'article 25.1, pels mitjans legals que correspongui, els sobres de la votació. Els que no arriben dins aquest termini no es tenen en compte.

3. En el cas d'eleccions a dues voltes, el reglament de la unitat bàsica ha de preveure específicament el procediment que s'ha de seguir.

4. El dia fixat per a l'elecció, en acabar la votació i prèviament a l'escrutini per urnes, el president o la presidenta de cada mesa llegeix les dades dels sobres

que li han lliurat les persones que exerceixen el vot anticipat, comprova que la persona està inclosa al cens del sector que li correspon, verifica que aquesta persona no hagi votat personalment, obre aquests sobres i introdueix a l'urna del sector que pertoca el sobre que conté la papereta de la votació, de manera que l'escrutini correspongui al total de vots emesos a cada urna (incloent-hi els de vot anticipat).

Article 26. Tancament de la votació

A l'hora de tancar les eleccions, el president o la presidenta anuncia que es dona per acabada la votació. Acabada la votació de les electores o els electors presents, es fan efectius els vots emesos d'acord amb el procediment previst a l'article 25.

Secció 3. Escrutini i proclamació de representants electes

Article 27. Càmput

1. Acabades les votacions, el president o la presidenta de la mesa electoral ordena l'inici de l'escrutini, que és públic.

2. El vot és declara vàlid quan s'ha realitzat amb la papereta oficial i, si s'escau, amb el sobre oficial.

3. Es consideren vots en blanc els vots emesos en una papereta oficial que no conté cap nom de candidat o candidata o en un sobre oficial buit.

4. Si el sobre conté més d'una papereta d'una mateixa candidatura es computa com un sol vot vàlid.

5. Es declaren vots nuls:

- Els vots emesos en paperetes amb un sobre o un paper diferent del model oficial o sense sobre en els casos en què s'ha d'emetre el vot amb sobre.
- Els vots emesos en un sobre amb marques afegides que puguin vulnerar el secret del vot.
- Els vots que contenen més d'una papereta de candidatures diferents.
- Els vots en la papereta dels quals s'especifica un nombre més gran que el nombre de llocs que s'han de proveir per a cadascun dels col·lectius i els vots a candidatures no proclamades.
- Els vots emesos en paperetes de manera que no sigui intel·ligible la intenció del vot.
- Els vots les paperetes dels quals continen algun escrit que no correspon al vot.
- Els vots a les paperetes dels quals s'hagui produït qualsevol tipus d'alteració.

6. En l'acte de recompte de vots el president o la presidenta pregunta si hi ha alguna al·legació contra l'escrutini i, si no n'hi ha cap o una vegada resoltes per la mesa les presentades, anuncia en veu alta el resultat i especifica el nombre de votants, el de paperetes en blanc, el de paperetes nul·les i el de vots obtinguts per cada candidat o candidata.

7. Els sobres i les paperetes extrets de les urnes que han implicat la declaració de vot nul o que han estat objecte d'alguna reclamació, així com el cens o els censos puntejats, s'uneixen a l'acta original, una vegada rubricada pels membres de la mesa electoral, i s'arxiven juntament amb l'acta, durant els terminis legalment previstos.

Article 28. Actes

1. Les actes de constitució de la mesa electoral, les actes d'escrutini i les paperetes de vot s'han d'ajustar al model oficial elaborat pel secretari o la secretària de la unitat bàsica.

2. Acabades les operacions anteriors, el president o la presidenta, els vocals de la mesa electoral i les interventores i els interventors estenen per triplicat l'acta, en la qual s'expressen detalladament el nombre d'electores o electors, segons la llista del cens electoral, el nombre de votants, el de vots vàlids, inclosos els vots en blanc, el de vots nuls i el dels vots obtinguts per cada candidat o candidata. L'acta ha de fer esment de les reclamacions i protestes formals, si s'escauen, que han fet les candidates o els candidats, les electores o els electors o les interventores o els interventors sobre la votació i l'escrutini, així com les resolucions motivades sobre aquestes, amb els vots particulars, si n'hi ha. Així mateix, s'hi ha de consignar qualsevol incident que s'hagi produït.

3. Cada mesa electoral adreça immediatament al secretari o la secretària de la unitat bàsica l'original i una còpia de les actes de constitució de la mesa electoral i de l'elecció. Una de les còpies es publica al tauler d'anuncis de les dependències on s'ha ubicat la mesa electoral i pels mitjans previstos a la normativa vigent. L'arxiu definitiu de l'acta original correspon al secretari o la secretària corresponent.

Article 29. Proclamació de representants electes.

1. Una vegada s'han tramés les actes al secretari o la secretària de la unitat bàsica corresponent, el secretari o la secretària verifica el recompte de vots emesos i immediatament proclama la persona o les persones representants electes, publica la llista als taulers d'anuncis que correspon i l'envia als òrgans acadèmics afectats.

2. Si en la proclamació de candidates o candidats electes hi ha empats, aquests es resolen per sorteig públic, que realitza la Junta Electoral competent, amb l'excepció dels òrgans unipersonals.

TÍTOL 3. Elecció a òrgans col·legiats de les unitats bàsiques⁴.

Capítol 1. Disposicions generals

Article 30. Convocatòria

1. La convocatòria d'eleccions correspon al degà o la degana o el director o la directora de centre docent, al director o la directora de departament o al director o la directora d'institut universitari de recerca, respectivament.

2. Les eleccions són organitzades per les secretàries o els secretaris de les unitats bàsiques, de conformitat amb aquest reglament, amb els que són aplicables i amb els acords dels òrgans de govern respectius.

3. La convocatòria es fa pública a la unitat corresponent pels mitjans i recursos de difusió admesos en la normativa vigent, sense perjudici que es publiqui en els mitjans de comunicació electrònica de la unitat.

Article 31. Calendari

1. Les eleccions es fan, amb caràcter general, el primer trimestre del curs acadèmic.

2. El nombre de representants que s'han d'elegir és determinat pel reglament de la unitat bàsica corresponent.

Article 32. Candidatures

1. Les candidatures a òrgans col·legiats poden ser individuals o col·lectives. El secretari o la secretària les agrupa en una llista única per a cada sector.

La llista s'ha d'elaborar de manera ordenada, d'acord amb l'ordre de presentació i, en el cas de candidatures col·lectives, el secretari o la secretària manté l'ordenació interna presentada per la candidatura.

2. Les persones candidates han d'especificar el nom i els cognoms, el sector al qual pertanyen i el número de DNI o d'un altre document identificatiu equivalent.

3. La presentació de candidatures per a l'elecció de representants d'estudiant i estudiants es regula segons el que disposa l'article 36 d'aquest reglament.

Article 33. Paperetes

1. A les paperetes s'especifica clarament el nombre màxim de candidates o candidats que poden ser votats.

⁴ Aquesta normativa es complementa amb el Reglament de la unitat bàsica corresponent.

Article 34. Procediment de votació

1. A cada una de les paperetes que es fan servir en les votacions, s'hi ha de consignar un nombre de noms igual, com a màxim, al 70 %, arrodonit per excés, de les places elegibles de cada sector. Si el nombre de llocs és igual o inferior a tres, pot votar-se un nombre de candidates o candidats igual al de llocs que correspon elegir.

Article 35. Jornada electoral

1. L'elecció es fa en una jornada electoral, mitjançant una papereta dipositada en una urna per a cada sector al qual correspon l'elecció.

Article 36. Procediment per a l'elecció de les estudiantes i dels estudiants

1. L'elecció dels representants de les estudiantes i els estudiants es fa d'acord amb el procediment previst a l'article 19 i següents d'aquesta normativa.

2. L'elecció es fa una vegada es disposa de la relació d'alumnes matriculats. Quan per motius de matriculació del doctorat no sigui oportú fer eleccions conjuntes de tots els cicles, les eleccions del doctorat es podran fer separatament.

Article 37. Proclamació de candidates o candidats electes

1. Es proclamen membres de l'òrgan col·legiat de què es tracta els que obtenen el nombre més gran de vots.

2. En cas d'empat es dirimeix per sorteig públic, que realitza la Junta Electoral de la unitat bàsica.

TÍTOL 4. Elecció i designació dels òrgans unipersonals de centres docents, de departaments i d'instituts universitaris de recerca

Capítol 1. Disposicions generals

Article 38. Convocatòria

1. Les eleccions són convocades per l'òrgan que reglamentàriament té assignada aquesta competència.

2. Les eleccions són organitzades per les secretàries o els secretaris de les unitats bàsiques, de conformitat amb aquest reglament, els reglaments que siguin aplicables i els acords dels òrgans de govern respectius.

Article 39. Votació

Les eleccions als òrgans unipersonals es fan per votació, davant la mesa corresponent, mitjançant una papereta en la qual s'especifiquen els noms de les candidates o els candidats, que es diposita en una urna, per preservar el secret del vot.

Article 40. Pèrdua de la condició de representant. Vacants

Si el candidat o la candidata que s'ha proclamat és un membre electe de la Junta d'un centre docent o un membre electe del Consell de Departament, la

vacant produïda en l'òrgan col·legiat es proveeix segons el que disposa el reglament del centre docent, el departament o l'institut universitari de recerca.

Capítol 2. Degà o degana o director o directora de centres docent

Article 41. Elecció, convocatòria i actes

1. Els reglaments dels centres docents determinen el procediment per a l'elecció de degà o degana o director o directora de centres docents.
2. El degà o la degana o el director o la directora en funcions del centre docent convoca la jornada electoral corresponent en el termini màxim de deu dies hàbils des de la proclamació definitiva de les candidatures.
3. Les actes de les votacions s'adrecen al secretari o la secretària del centre docent, que després de proclamar els resultats els comunica al rector o la rectora perquè faci el nomenament.

Capítol 3. Director o directora de departament

Article 42. Elecció, convocatòria i actes

1. Els reglaments dels departaments determinen el procediment per a l'elecció de director o directora de departament.
2. El director o la directora de departament en funcions, convoca una sessió extraordinària del Consell de Departament perquè elegeixi un nou director o una nova directora en el termini màxim de deu dies hàbils des de la proclamació definitiva de les candidatures.
3. El secretari o la secretària del departament, després de la proclamació dels resultats, els comunica al rector o la rectora perquè faci el nomenament.

Capítol 4. Director o directora d'institut universitari de recerca

Article 43. Designació, convocatòria i actes

1. Els reglaments dels instituts universitaris de recerca determinen el procediment per a la designació de director o directora d'institut universitari de recerca.
2. El director o la directora de l'institut en funcions convoca una sessió extraordinària del Consell d'Institut perquè designi un nou director o una nova directora en el termini màxim de deu dies hàbils des de la proclamació definitiva de les candidatures.
3. El secretari o la secretària de l'institut universitari de recerca, una vegada finalitzat el procés de designació, comunica el resultat al rector o la rectora perquè faci el nomenament.

TITOL 5. Votació electrònica per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques.

Capítol 1. Disposicions generals

Article 44. Votació electrònica remota.

El procediment de votació electrònica remota consisteix en emetre un vot electrònic des de qualsevol ordinador connectat a una xarxa d'Internet fins a una urna digital remota ubicada en un recinte protegit, proveïda i degudament custodiada per la UPC.

El procediment de votació electrònica remota es regirà per l'establert en el present títol, per la resta de disposicions de la present normativa, en tot el que sigui aplicable, i, supletòriament, per la normativa vigent que sigui d'aplicació.

Article 45. Sistema informàtic electoral.

La UPC proveirà i proporcionarà a les unitats bàsiques el suport i els mitjans materials i tecnològics necessaris per a efectuar la votació electrònica.

Les unitats bàsiques hauran de destinar aquests mitjans a la finalitat per a la qual han estat facilitats, i hauran d'utilitzar-los amb la cura i la diligència degudes.

La UPC garantirà que la infraestructura tecnològica que dóna suport al sistema electoral, contempli les mesures de seguretat adequades que garanteixin el correcte funcionament i el servei durant el període que s'exerceixi el dret a vot

Article 46. Duració del període de la votació electrònica.

La duració del període de la votació electrònica serà la que s'estableixi en la convocatòria, que haurà d'ésser d'un mínim de 24 hores.

Article 47. Instruccions per efectuar la votació electrònica.

Una vegada s'hagi publicat el cens definitiu i resoltes les possibles reclamacions, a l'empara d'allò previst a l'article 15 d'aquesta normativa, les secretàries i els secretaris de les unitats bàsiques hauran de facilitar a les electores i els electors que figurin en la llista definitiva del cens, unes instruccions precises per efectuar la votació electrònica.

Article 48. Definicions.

Als efectes de la present normativa, els termes que en aquest títol s'utilitzen tindran el sentit que s'estableix en el seu annex.

Capítol 2. Organització i Procediment.

Secció 1. Equip de suport responsable del manteniment del vot electrònic.

Article 49. Equip de suport responsable del manteniment del vot electrònic.

La Junta Electoral d'Universitat, la junta electoral de la unitat bàsica, la Mesa electoral electrònica de la unitat bàsica i el secretari o secretaria de la unitat bàsica, seran assistits, amb veu i sense vot, per un equip de suport format per assessores tècniques i assessors tècnics en el cas que s'hagi de resoldre una qüestió de caràcter tècnic.

Aquest equip serà designat pel vicerector o la vicerectora competent, que n'informarà als òrgans electorals esmentats al paràgraf anterior.

Secció 2. Mesa electoral electrònica.

Article 50. Mesa electoral electrònica de la unitat bàsica.

Hi haurà una Mesa electoral electrònica única constituïda a cada unitat bàsica formada pel secretari o per la secretaria de la unitat bàsica i 4 membres vocals, designats per sorteig públic per la junta electoral de la unitat bàsica, entre la totalitat de les persones que formin part del cens de la unitat bàsica que correspongui.

En primer lloc, es designaran per sorteig als membres titulars, i a continuació, es procedirà de la mateixa forma per a la designació d'un substitut o d'una substituta per a cada un dels vocals de la Mesa electoral.

S'haurà de garantir que quedin representats tots els estaments de la comunitat universitària.

El secretari o la secretaria de la unitat bàsica presidirà la Mesa electoral electrònica; en cas d'absència, malaltia o vacant, serà presidida pel subdirector o per la subdirectora o pel vicedegà o per la vicedegana que designi el director o la directora o el degà o la degana.

En cas de que algun dels membres titulars de la Mesa electoral electrònica no pogués assistir al desenvolupament de les seves funcions, ho haurà de comunicar a la Junta Electoral de la unitat bàsica com a màxim dins els cinc dies naturals posteriors a la recepció de la designació, aportant les justificacions pertinents. Si la impedimenta sobrevingués després d'aquest termini, la comunicació haurà de fer-se de manera immediata i, en tot cas, abans de l'hora de la constitució de la Mesa electoral electrònica. En tal cas, la Junta Electoral de la unitat bàsica comunicarà la substitució al corresponent suplent i procedirà a designar un altre si fos necessari.

La constitució i funcionament de les Meses electorals electròniques es regirà per l'establert als articles 17 i 18 de la present normativa, en tot el que sigui aplicable.

Article 51. Funcions de la Mesa electoral electrònica de la unitat bàsica.

La Mesa electoral electrònica de la unitat bàsica, a més de desenvolupar les funcions previstes a aquesta normativa, serà l'encarregada de:

- a) Responsabilitzar-se de la custòdia de les fraccions de la clau desxifradora de cara a garantir que aquestes no puguin ser utilitzades per posar en risc la seguretat del sistema informàtic electoral, i permetre la reconstrucció de la clau desxifradora en el moment de l'escrutini.
- b) Ordenar, previ assessorament de l'equip de suport responsable del manteniment del vot electrònic, la resolució de les incidències o anomalies tècniques que puguin sorgir durant el procediment, llevat les que siguin competència de la Junta Electoral de la unitat bàsica.
- c) Publicar, en la seu electrònica electoral, els acords esmentats a l'article 62 de la present normativa, adoptats per la Junta Electoral de la unitat bàsica en resolució de les incidències tècniques que puguin sorgir.

Secció 3. Votació electrònica anticipada.

Article 52. Votació electrònica anticipada.

Per tal de garantir el dret de sufragi, les electrores i els electors que hagin de votar electrònicament i prevegin que en el període de votació no tindran accés a Internet, podran formular el seu vot anticipadament dins del període previst al calendari en la forma prevista a l'article 57 de la present normativa.

En el termini indicat a la convocatòria, l'electorat que vagi a votar anticipadament ho haurà de comunicar per escrit al secretari o a la secretària de la unitat bàsica. Si transcorregut aquest termini no hi ha cap sol·licitud, no serà necessari la realització del procés de votació electrònica anticipada.

Article 53. Operacions prèvies a la votació electrònica i inici de la votació electrònica anticipada.

1. Els membres de la Mesa electoral electrònica de la unitat bàsica, l'interventor o la interventora o les interventores i els interventors, si n'hi ha, l'assessor tècnic o l'assessora tècnica de l'equip de suport responsable del manteniment del vot electrònic i les substitutes i els substituïts, es reuniran amb una antelació mínima d'una hora abans del inici de la votació anticipada en el lloc que per decisió del president o presidenta de la Mesa es publiqui a la seu electoral electrònica.

Per a la vàlida constitució de la Mesa electoral caldrà l'assistència d'un mínim de 5 membres, entre titulars i substituïts.

2. Abans del inici de la votació, el president o la presidenta, en presència dels vocals i les vocals, l'assessor tècnic o l'assessora tècnica de l'equip de suport responsable del manteniment del vot electrònic i de l'interventor o la interventora o les interventores o els interventors, si n'hi ha, ha d'iniciar el sistema, el qual genera dues claus criptogràfiques, la de codificació/xifrar i la desxifradora.

3. La clau desxifradora es divideix en fraccions i es distribueix entre els membres de la Mesa electoral electrònica. Aquestes fraccions es fan secretes codificant-les amb els certificats digitals de cadascun dels membres. A partir d'aquest moment es pot iniciar la votació anticipada.

4. A l'hora indicada en la convocatòria es finalitzarà la votació electrònica anticipada i cap elector o electora podrà accedir a la URL de votació. El sistema podrà quedar programat per tal que es reiniciï automàticament quan comenci el període de la votació electrònica a l'hora indicada en la convocatòria.

5. L'escrutini dels vots electrònics anticipats es portarà a terme en el moment, de forma indistingible, dels vots electrònics emesos durant el període de la votació electrònica.

Secció 4. Votació electrònica.

Article 54. Operacions prèvies a la votació electrònica i inici de la votació electrònica.

En cas de no haver-se programat el reinici automàtic del programari, els membres de la Mesa electoral electrònica, l'interventor o la interventora o les interventores o els interventors, si n'hi ha, i l'assessor tècnic o l'assessora tècnica de l'equip de suport responsable del manteniment del vot electrònic es reuniran, amb una antelació mínima d'una hora abans del inici de la votació, en el lloc que per decisió del president o presidenta de la Mesa es publiqui a la seu electoral electrònica, per tal de reiniciar el programari electoral i donar començament a la votació

Article 55. Operacions prèvies a la votació electrònica i inici de la votació electrònica, en cas que la Mesa electoral electrònica no s'hagi constituït prèviament.

En cas que la Mesa electoral electrònica de la unitat bàsica no s'hagi constituït per tal de fer efectiva l'emissió de la votació electrònica anticipada, aquesta es constituirà en la forma prevista a l'apartat 1 de l'article 53 i portarà a terme les operacions descrites als apartats 2 i 3 de l'article esmentat.

Article 56. Pantalla de votació.

El secretari o la secretària de la unitat bàsica establirà i decidirà el contingut de la pantalla de votació d'acord amb els criteris d'ordenació de candidatures establerts a l'article 32 de la present normativa.

A la pantalla de votació s'ha d'especificar clarament el nombre màxim de candidates i candidats que poden ser votades o votats.

Article 57. Votació electrònica

1. El vot electrònic s'emetrà des de qualsevol ordinador connectat a una xarxa d'Internet. Per tal de garantir la privacitat del vot, la unitat bàsica habilitarà una o varies cabines electròniques, la ubicació de la qual, o les quals, s'especificarà en la seu electoral electrònica.

2. Les electores i els electors hauran de connectar-se a la URL que consti en la convocatòria i a la seu electoral electrònica.

En cas de no poder connectar-se, l'electorat podrà accedir a la direcció que indiqui la seu electoral electrònica.

3. A continuació, les electores i els electors s'hauran d'identificar amb el seu certificat digital que conté el carnet UPC o amb el Document Nacional d'Identitat electrònic, o amb qualsevol altre certificat digital vigent i validat per l'Agència Catalana de Certificació, o entitat equivalent que garanteixi els requisits de seguretat exigibles per la UPC, els quals s'indicaran a la convocatòria i si s'escau, a la seu electoral electrònica.

En el cas que un elector o una electora no disposi d'un certificat digital vigent durant el període de votació electrònica, es podrà dirigir al secretari o a la secretària de la unitat bàsica i, prèvia identificació amb el DNI o el passaport, quedarà habilitada o habilitat per a votar electrònicament.

4. Seguidament, i segons el sector a què pertany el votant o la votant, pareixerà la pantalla de votació on constaran relacionades, d'acord amb el contingut establert pel secretari o per la secretària de la unitat bàsica i segons els criteris d'ordenació establerts a l'article 32 de la present normativa, les candidatures proclamades, així com l'opció de vot en blanc.

Així mateix, s'especificarà clarament el nombre màxim de candidates i de candidats que poden ser votades o votats.

5. Una vegada s'hagi designat l'opció de vot, s'haurà de prémer la casella amb l'indicatiu "Emetre el vot" i, a continuació, es mostrarà la candidatura o les candidatures escollides i es sol·licitarà la confirmació de l'opció elegida. En cas de no voler confirmar-la, l'elector o l'electora tindrà la possibilitat de realitzar una nova selecció.

6. Una vegada confirmada l'opció de vot, s'ha de codificar el vot amb la clau de codificació/xifrar. Seguidament, s'ha de signar el vot amb el certificat digital de l'elector o l'electora i s'ha de remetre a l'urna digital remota.

7. El programari electoral permet a l'electorat votar diverses vegades, considerant-se com a vàlid l'últim vot emès.

8. Una vegada finalitzat el processament del vot, es donarà opció a imprimir o desar un rebut amb un codi de control, que permetrà comprovar a l'elector o l'electora que el seu vot ha estat emès i emprat en l'escrutini.

9. Al llarg del període de la votació electrònica es procurarà informar sobre el percentatge de participació en la seu electoral electrònica.

Secció 5. Escrutini electrònic

Article 58. Escrutini del vot electrònic.

1. Acabades les votacions electròniques, els membres de la Mesa electoral electrònica de la unitat bàsica es reuniran en el lloc que a tal efecte i per decisió del president o presidenta de la Mesa es publiqui a la seu electoral electrònica; en cas que algun dels membres titulars no pugui assistir o hagi extraviat la seva fracció de clau, ho haurà de justificar i comunicar al president o la presidenta.

2. Els membres de la Mesa electoral electrònica, amb presència de l'assessor tècnic o l'assessora tècnica de l'equip de suport responsable del manteniment del vot electrònic i de l'interventor o la interventora o les interventores o els interventors, si n'hi ha, procediran a reconstruir la clau desxifradora, descodificar els vots i iniciar l'escrutini. En tot cas, serà necessària per a la reconstrucció de la clau desxifradora la presència d'un mínim de tres membres de la Mesa electoral electrònica

3. Cadascú dels membres de la Mesa electoral electrònica, aportarà la fracció de la clau desxifradora que li correspon i la descodificarà amb el seu certificat digital. Així es reconstruirà la clau esmentada que permetrà interpretar el contingut dels vots electrònics. A continuació, s'iniciarà l'escrutini electrònic.

4. El procés de descodificació dels vots ha de garantir que s'impedeix conèixer la identitat dels votants.

5. Es considerarà vot electrònic en blanc el que s'emeti omplint la casella prevista a tal efecte en la pantalla de votar.

Secció 6. Publicació dels resultats.

Article 59. Publicitat dels resultats de la votació electrònica.

El secretari o secretària de la unitat bàsica informarà a l'electorat del resultat provisional de les eleccions i dels codis de control de tots els vots electrònics rebuts, per tal que les electores i els electors que hagin votat pel sistema de votació electrònica puguin comprovar que el seus vots han estat comptabilitzats.

Secció 7. Destrucció i custòdia dels vots electrònics i de les claus criptogràfiques.

Article 60. Destrucció dels vots electrònics i de les claus desxifrades.

Semestralment, i una vegada transcorregut el termini de quatre mesos des de la proclamació dels representats electes, el secretari general o la secretària

general, amb la presència, si s'escau, de l'assessor tècnic o de l'assessora tècnica de l'equip de suport responsable del manteniment del vot electrònic, procedirà a la destrucció, tant de la clau desxifradora que permet obrir l'urna electoral, com dels vots electrònics dipositats a l'urna electrònica remota.

No es podran destruir els vots electrònics que han estat objecte d'impugnació, reclamació o dubte, ni, per tant, la clau desxifradora. Aquesta i els vots electrònics es custodiaran i conservaran fins que finalitzi el procediment corresponent.

Article 61. Custòdia dels vots electrònics i de la clau desxifradora.

Un cop proclamats els representants electes, i fins la destrucció de la clau desxifradora i dels vots electrònics dipositats a l'urna electrònica, la Mesa electoral electrònica procedirà a l'acte de custòdia de la clau desxifradora i dels vots electrònics dipositats en l'urna electrònica, d'acord amb el procediment següent:

Cada membre de la Mesa electoral electrònica introduirà en un sobre la targeta amb la part de la clau criptogràfica esmentada, i en un sobre separat els codis PIN i PUK de la targeta. Tots els sobres hauran d'estar degudament tancats i firmats manuscritament.

Es desarà en un suport informàtic la llista de vots electrònics xifrats i signats per les electores i pels electors.

El secretari o la secretària de la unitat bàsica enviarà al secretari general o a la secretària general els sobres de tots els membres de la Mesa, la còpia de la base de dades i la informació generada durant el procés electoral que garanteix que els vots emesos no han estat alterats. La secretària general els desarà en la caixa forta de seguretat de la Universitat, sota la seva custòdia.

Secció 8. Incidències tècniques.

Article 62. Incidències durant el procediment de votació electrònica.

1. Si per causes de força major o per qualsevol incidència tècnica no és possible iniciar l'acte de la votació o de l'escrutini, o s'interrompen una vegada iniciats, la Junta Electoral de la unitat bàsica, en funció de la duració i naturalesa de la causa o incidència i d'altres circumstàncies, podrà adoptar qualsevol de les solucions següents:

- a) Acordar que la votació es porti a terme pel sistema tradicional, indicant els terminis pertinents i altres qüestions que s'estimi oportunes.
- b) Prorrogar la duració del període de la votació electrònica pel temps que estimi convenient.
- c) Suspendre o ajornar la votació o l'escrutini.

2. En cas que s'opti pels supòsits a) o c) i quan algun elector o alguna electora hagi votat electrònicament, la Junta Electoral de la unitat bàsica podrà acordar la destrucció dels vots i de les claus criptogràfiques. En aquest cas, l'electorat

esmentat tornarà a exercir el seu dret de sufragi pel sistema i en la data que s'acordi.

3. Si l'anomalia comporta el reemplaçament de qualsevol dels ordinadors que conformen el sistema informàtic electoral, la Junta Electoral de la Universitat, podrà ordenar la seva reposició o la destrucció dels vots i de les claus criptogràfiques, i n'informarà a la Mesa electoral electrònica i a la Junta electoral de la unitat bàsica.

Si el que s'ha de reemplaçar és l'urna electrònica, la Mesa electoral electrònica decidirà quan procedir a la destrucció dels vots i de les claus criptogràfiques.

4. El president o la presidenta de la Mesa electoral electrònica comunicarà les mesures acordades a l'òrgan competent de la unitat bàsica per tal que informin a l'electorat afectat, en cas que la incidència tècnica impedeixi publicar-la a la seu electoral electrònica.

5. Les incidències sorgides al llarg del procediment i les mesures de resolució adoptades es faran constar en acta.

Disposició addicional 1. Sistema informàtic electoral.

1. Pel que fa als protocols interns de funcionament del programari electoral s'aplicarà la disposició addicional 1 de la normativa d'eleccions al Claustre Universitari.

2. Una vegada que el Claustre Universitari aprovi la validesa de les especificacions funcionals i model arquitectònic del sistema informàtic electoral i el programari electoral, tal com preveu la disposició addicional 2, de la normativa d'eleccions al Claustre Universitari, aquest acord també serà d'aplicació a totes les eleccions de les unitats bàsiques en les que s'empri el sistema de votació electrònica, les quals no podran utilitzar ni altre sistema informàtic ni altre programari.

3. A l'empara de la disposició addicional 2 esmentada, l'auditoria del sistema informàtic i del programari electoral realitzada o que es realitzi en les primeres eleccions al Claustre en què s'utilitzin, servirà per a totes les eleccions electròniques que es desenvolupin a les unitats bàsiques; després d'aquesta auditoria, aquesta es tornarà a efectuar únicament si es donen els supòsits enumerats a l'apartat 2 de la disposició addicional citada.

4. Pel que fa a la certificació del sistema informàtic electoral, s'aplicarà allò que estableix la disposició addicional 3 de la normativa d'eleccions al Claustre Universitari, i es realitzarà seguint les recomanacions i indicacions que faci el Comitè d'Experts nomenat pel Claustre Universitari per a tals efectes.

La informació relativa a la certificació del programari serà pública i a l'abast de l'electorat, que podrà consultar-la i verificar-la a la Seu Electrònica Electoral.

Disposició addicional 2. Aplicació del sistema de votació electrònica.

A partir de l'aprovació de la present normativa, el Claustre Universitari autoritza a les unitats bàsiques a què puguin aplicar el sistema de votació electrònica.

L'òrgan de govern de la unitat bàsica acordarà, en la convocatòria de cada elecció, els sectors o estaments de la comunitat universitària membres de la unitat, que votaran electrònicament.

Les electores i els electors que votin pel sistema de votació electrònica no votaran pel sistema tradicional.

Les unitats bàsiques utilitzaran exclusivament el sistema de votació electrònica, quan el Claustre Universitari acordi la substitució definitiva de la votació tradicional per l'electrònica, en compliment de la disposició addicional 4 de la normativa d'eleccions a l'esmentat òrgan.

Disposició addicional 3. Informació i formació.

Correspon al secretari o la secretària de la unitat bàsica informar i instruir les electores i els electors en el nou procediment de votació electrònica, prèviament al període de la votació electrònica.

El secretari o la secretària de la unitat bàsica haurà d'instruir als membres de la Mesa electoral electrònica sobre el procediment de la votació electrònica. A aquests efectes, si s'escau, aquells hauran d'assistir a la sessió informativa corresponent.

Disposició Transitòria única. Convivència sistemes de votació tradicional i electrònic.

Durant la coexistència d'ambdós sistemes de votació, el tradicional i l'electrònic, serà d'aplicació el següent:

La duració del període electoral de la votació tradicional i de l'electrònica serà la mateixa.

En cas de requerir-se habilitar un període de votació electrònica anticipada, aquest període coincidirà amb el període equivalent del procés electoral de la votació tradicional.

Una vegada realitzat l'escrutini dels vots formulats pel sistema tradicional, se li sumaran els resultats de l'escrutini electrònic i es donarà publicitat dels resultats de la votació, en els termes establerts a l'article 59 d'aquesta normativa.

Disposició final primera

Aquest reglament és aplicable a l'elecció dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques en tots els aspectes no regulats en els reglaments o la normativa electoral propis.

Disposició final segona

En tot el que no es preveu en aquest reglament es pot aplicar la legislació general electoral.

Annex –Definicions

A efectes de la present normativa, s'entén per:

1. Assessor tècnic o assessora tècnica: Responsable del manteniment del vot electrònic, integrant de l'equip de suport, encarregat de subministrar els elements i instruments que formen la votació electrònica i subsanar els errors que puguin sorgir, a petició del President/a de la Mesa electoral electrònica de la unitat bàsica. Així mateix, també assistirà a la Junta Electoral d'Universitat i a la junta electoral de la unitat bàsica, amb veu i sense vot, en cas que s'hagi de resoldre qüestions de caràcter tècnic.

2. Auditoria: Revisió del sistema informàtic electoral i dels protocols interns del programari electoral per tal de verificar que garanteixen els principis jurídics-democràtics electorals i la normativa vigent electoral

3. Cabina electrònica: Espai que proporciona privacitat a l'electorat degudament equipat per formular el vot electrònic remot.

4. Carnet de la UPC: Suport que conté el certificat digital que identifica a l'elector i electora que pertany als estaments del PDI, del PAS i de l'estudiantat.

5. Certificació del sistema informàtic i del programari electoral: Mètode mitjançant el qual s'ha d'acreditar que el sistema informàtic i el programari electoral no han estat alterats, i que garanteixen els principis jurídics-democràtics electorals.

6. Certificat digital: Segons l'article 6 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre de Signatura electrònica és un "*Documento firmado electrónicamente por un prestador de servicios de certificación que vincula unos datos de verificación de firma a un firmante y confirma su identidad*". En aquest context, el certificat digital és un fitxer que conté les dades identificatives de l'elector i electora, i, que permet identificar-lo/la.

7. Clau de codificació/xifrar: Clau criptogràfica associada a la urna electrònica que xifra el vot dels electors.

8. Clau desxifradora: Codi que desxifra els vots electrònics, i permet interpretar el seu contingut i realitzar els seu escrutini.

9. Claus criptogràfiques: Claus de codificació/xifrar i desxifradora dels vots electrònics.

10. Codi de control: Identificador únic que permet a l'elector i electora comprovar que el seu vot electrònic ha estat emès i que s'ha tingut en compte en l'escrutini.

11. Codi PIN: Contrasenya personal que permet al seu titular l'accés a les funcionalitats disponibles en un certificat digital.

12. Codi PUK : Contrasenya personal que permet crear un nou PIN per al certificat digital en cas d'oblit

13. Document Nacional d'Identitat Electrònic: Segons l'article 15 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre de Signatura electrònica "*es el documento nacional de identidad que acredita electrónicamente la identidad personal de su titular y permite la firma electrónica de documentos*".

14. Especificacions funcionals i model arquitectònic: Defineixen les propietats i restriccions del sistema. Descripció dels serveis que hauria d'aportar el sistema, com hauria de reaccionar a entrades concretes i com s'hauria de comportar en situacions particulars. Restriccions sobre els serveis o les funcions del sistema (imposades pel temps d'entrega, el procés de desenvolupament, estàndards...). Requeriments que venen donats pel domini d'aplicació del sistema. Propietats com fiabilitat, temps de resposta o requeriments d'emmagatzematge. Restriccions com capacitat de dispositius de I/O, sistema operatiu, etc. Defineix la relació entre els principals elements estructurals del programa.

15. Estaments de la comunitat universitària: són els col·lectius en que es divideix la comunitat universitària- personal docent i investigador, personal d'administració i serveis i estudiantat.

16. Mesa electoral electrònica de la unitat bàsica: Unitat constituïda per cinc membres, on es fan les operacions tecnològiques pertinents per poder fer efectiu l'emissió del vot electrònic i realitzar el seu escrutini.

17. Modificació del programari electoral: Qualsevol alteració que incideixi i/o afecti els protocols interns de funcionament del programari electoral.

18. Pantalla de votació: Pantalla/s on es desplega/n totes les opcions de votació. Haurà de contenir la relació de candidatures definitives, l'opció de vot en blanc, i la indicació del nombre màxim de candidates i candidats a votar.

19. Programari electoral: Aplicació informàtica que implementa el procés de vot electrònic, garantint mitjançant algorismes criptogràfics, la seguretat, confidencialitat i integritat de tot el procés electoral.

20. Sectors de la comunitat universitària: Són les diferents categories en què es classifiquen els estaments de la comunitat universitària.

21. Seu electrònica electoral: és el web que gestiona i administra la Secretaria General en el qual es publica informació relativa al sistema de votació electrònica.

22. Sistema de votació tradicional: Procediment mitjançant el qual l'elector/a emet el vot en suport paper.

23. Sistema informàtic electoral: Infraestructura tecnològica formada per ordinadors, programari i mides de seguretat informàtica en la que s'hostatja el programari electoral.

24. Urna digital/electrònica remota: Servidor o conjunts de servidors, ubicat/s en un recinte protegit, on queden dipositats els vots electrònics emesos pels electors i per les electrores.

25. URL: Direcció electrònica que permet accedir a una pàgina web.

26. Vot electrònic: Conjunt d'operacions efectuades pels electors i electrores destinades a votar de forma automatitzada, sense emprar ni sobres ni paperetes en suport paper.